

ANTI COVID-19

MODALITÀ DI ACCESSO PER I VISITATORI E I FORNITORI

1. Entrata

L'accesso in azienda è consentito solo se:

- si è in possesso di Certificazione Verde Covid-19 base valida (per le persone over 50, Certificazione Verde Covid-19 rafforzata)
- ci si sottopone alla misurazione della temperatura e il dato rilevato è inferiore a 37,5 °C
- si indossa correttamente la mascherina di tipo FFP2 disponibile all'ingresso
- non si è stati a contatto negli ultimi 14 giorni con soggetti positivi al CoViD-19
- non si presentano sintomi di infezione respiratoria da CoViD-19 (tosse, raffreddore, febbre, dolori articolari, perdita di gusto, perdita di olfatto)
- ci si disinfetta le mani tramite apposito distributore
- ci si registra in reception al primo piano e si riceve apposito badge "Visitor"

E' vietato dare strette di mano.

L'unico accesso utilizzabile per entrare nell'edificio è la porta rossa della vetrata con il cartello "Entrata uffici".

E' vietato utilizzare gli accessi ai magazzini, alla produzione e tramite la porta d'emergenza sotto il portico, la quale deve rigorosamente rimanere chiusa.

In caso di code in ingresso (o in uscita) mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno 1 m.

I trasportatori scendono dal loro mezzo di trasporto solo per legare o slegare il carico e per firmare i documenti, non entrando nell'edificio.

E' stata creata apposita zona di rilascio, fuori dal capannone, per i corrieri che depositano documenti in formato cartaceo o singoli pacchi.

2. Distanziamento sociale

Rispettare il distanziamento di:

- almeno 1 metro negli uffici;
- almeno 2 metri in produzione.

Sono predisposte regole di accesso alle sale riunioni, in base alle caratteristiche dei singoli spazi, in modo da evitare assembramenti. Le regole sono esplicitate con avvisi affissi alle entrate.

Durante le riunioni, porsi in modo che un pannello trasparente divida gli interlocutori.

3. Servizi igienici

Visitatori e fornitori possono utilizzare solamente il bagno adibito per gli esterni.